

Uchwała Nr. XXIV/158/16
Rady Gminy Łabowa
z dnia 26 sierpnia 2016

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej
w Łabowej**

Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 296) w związku z art.9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 1 i 2 oraz art. 41 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2016 roku poz. 446) Rada Gminy Łabowa postanawia:

§ 1.

Ogłasza się jednolity tekst Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Łabowej w formie obwieszczenia, którego treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Obwieszczenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łabowa .

§ 4

Traci moc uchwała Nr XXIII/153/2016 Rady Gminy Łabowa z dnia 11 lipca 2016 roku w sprawie uchwalenia jednolitego tekstu Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Łabowej .

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Krzysztof Skraba

Obwieszczenie Rady Gminy Łabowa z dnia 26 sierpnia 2016 roku

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Łabowej

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 296) Rada Gminy Łabowa ogłasza w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Łabowej wprowadzonego Uchwałą Nr XVII/111/2012 Rady Gminy Łabowa z dnia 10 lutego 2012 roku w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Łabowej opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego w dniu 28 marca 2012 roku z uwzględnieniem zmian wprowadzonych :

- a) Uchwałą Nr XXXV/261/13 Rady Gminy Łabowa z dnia 10 grudnia 2013 roku w sprawie zmiany Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Łabowej , opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego w dniu 17 grudnia 2013 roku .
- b) Uchwałą Nr XL III/310/2014 Rady Gminy Łabowa z dnia 20 sierpnia 2014 roku w sprawie zmiany Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej , opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego w dniu 4 września 2014 roku.
- c) Uchwałą Nr XII/81/2015 Rady Gminy Łabowa z dnia 3 listopada 2015 roku w sprawie zmiany Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Łabowej, opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego w dniu 18 listopada 2015 roku.
- d) Uchwałą Nr XIX/117/2016 roku Rady Gminy Łabowa z dnia 15 marca 2016 roku w sprawie zmiany statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Łabowej, opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego w dniu 17 marca 2016 roku .
- e) Uchwałą Nr XXI/132/2016 Rady Gminy Łabowa z dnia 29 kwietnia 2016 roku , opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego w dniu 6 maja 2016 roku.

**PRZEWODNICĄCY
RADY GMINY**

Krzysztof Skraba

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŁABOWEJ

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Łabowej, zwany dalej Ośrodkiem, jest jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działająca jako jednostka budżetowa Gminy Łabowa utworzoną do realizacji zadań Gminy Łabowa w zakresie pomocy społecznej.

§ 2.

Siedzibą Ośrodka Pomocy Społecznej jest budynek Urzędu Gminy Łabowa, a obszarem działania jest Gmina Łabowa.

§ 3.

Prowadząc działalność statutową i realizując zadania z zakresu administracji publicznej Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści.

**Ośrodek Pomocy Społecznej
w Łabowej
33-336 Łabowa
pow. Nowosądecki, woj. Małopolskie
NIP 734-27-85-947 Regon 492024663
tel. /18/471-12-85**

§ 4.

Bieżący nadzór nad pracą Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Łabowa.

§ 5.

1. Ośrodek Pomocy Społecznej funkcjonuje oraz wykonuje swoje zadania w oparciu o:

- 1) Uchwałę NR IX/67/90 Gminnej Rady Narodowej z dnia 27 lutego 1990 roku.
- 2) Ustawę z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 30 stycznia 2015 rok z późniejszymi zmianami , oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
- 3) Ustawę z dnia 8 marca 1990 roku i samorządzie gminnym /jednolity teksty Dz.U. z 2015 roku poz. 1515 z późniejszymi zmianami/.
- 4) Ustawę z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 Nr. 223, poz.1458 jednolity tekst Dz.U. 2014 roku poz.1202 z późniejszymi zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 5) Ustawę z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr. 71 poz. 734 z późniejszymi zmianami.
- 6) Ustawę z dnia 07 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów tekst jednolity Dz.U. z 2009 roku Nr 1 poz. 7 z późniejszymi zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 7) Ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 roku Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 8) Ustawę z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (jednolity tekst Dz. U. z 2006 roku Nr 139 poz. 992 z późniejszymi zmianami), oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 9) Ustawę z dnia 24 stycznia 1991 roku o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jednolity Dz. U. z 2002 roku Nr 42, poz. 371 z późniejszymi zmianami) , oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 10) Ustawę z dnia 24 stycznia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2011 roku Nr 127, poz. 721 z późniejszymi zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 11) Ustawę z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. Nr 179 poz. 1485) z późniejszymi zmianami.).
- 12) Ustawę z dnia 26 października 1982 r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. Nr 70 poz. 473 z 2007 roku z późniejszymi zmianami).
- 13) Ustawę z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2005 roku Nr 180, poz. 1493 z późniejszymi zmianami), oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 14) Ustawę z dnia 9 czerwca 2011 o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149 poz. 887).
- 15) Ustawy z dnia 27 sierpnia 204 toku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.. z 2008 Nr 164 poz. 1027) z późniejszymi zmianami.

- 15.1. Ustawy z dnia 29 grudnia 2005 o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania „ Dz.U. z 2005 r. Nr 267, poz. 2259 z późn. zam.).
- 15.2. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U.z 2011 r. poz. 696 z późniejszymi zmianami).
- 15.3. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zmianami).
- 15.4. Ustawy z dnia 27 maja w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych (Dz.U. z 2014 roku).
- 15.5. Ustawy z dnia 04 kwietnia 2014 r o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekuna (Dz.U. z 2014 roku poz. 567).
- 15.6. Ustawy z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz.U. z 2016 roku poz. 195).
- 16) Uchwały Rady Gminy Łabowa w sprawie przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych.
- 17) Innych przepisów prawnych nakładających obowiązki i uprawnienia na Ośrodek Pomocy Społecznej.
- 18) Niniejszy statut.
- 19) Innych ustaw i aktów prawnych.

§ 6

1. W Ośrodku tworzy się komórkę organizacyjną do realizacji świadczeń rodzinnych ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku Nr 139 poz. 992 z późniejszymi zmianami, oraz pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr. 1 poz. 7 z późniejszymi zmianami) oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw pod warunkiem, że Wójt Gminy upoważni Kierownika Ośrodka do prowadzenia postępowania w tych sprawach i wydawania decyzji.

Rozdział II **Zakres działalności**

§ 7

1. Celem działalności Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnej sytuacji życiowych, których nie są w stanie same pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.
- 3) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia.
- 4) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie ba świadczenia z pomocy społecznej.
- 5) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

2. Ośrodek realizuje zadania własne i zlecone gminie z zakresy pomocy społecznej świadczeń rodzinnych świadczeń z funduszu alimentacyjnego polegające w szczególności na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń.
- 2) pracy socjalnej.
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej.
- 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej.
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych.
- 6) rozwój nowych form pomocy i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

§ 8

1. Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym określone art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.
- 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku, oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym.
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych.
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego.
- 6) Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych.
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów i powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego.
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osoby, które zrezygnowały z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezaniestkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem.
- 10) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności w funkcjonowaniu w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób zaburzeniami psychicznymi.
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkań chronionych
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną.
- 14) dożywianie dzieci i innych osób
- 15) sprawowanie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domy.

- 17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego.
- 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.
- 19) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników.
- 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 21) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. Do zadań własnych gminy o charakterze nieobowiązkowym należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych specjalnych
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze.
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki.
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminy art.

18 ust 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną.
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowej domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5 a.
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenie schronienia i niezbędnego posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej polskiej.
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki (środki na realizację i obsługę zapewnia budżet państwa).

4. Inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznanych potrzeb gminy w tworzeniu i realizacji programów osłonowych.

- 1) Współdziałanie z prowadzącymi działalność społeczną organizacjami społecznymi, organizacjami pożytku publicznego, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

- 2) Współpraca z organizacjami samorządu terytorialnego, jednostkami organizacyjnymi gminy i administracji rządowej, jednostkami opieki zdrowotnej, ZUS, KRUS, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Powiatowy Urząd Pracy. Poradnią Zdrowia Psychicznego, Policją, Prokuraturą, Sądami, placówkami oświatowymi i wychowawczymi. Gminną Komisją ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innymi instytucjami mającymi na celu zadania z zakresu pomocy społecznej.
- 3) Wytaczanie w uzasadnionych przypadkach powództw na rzecz obywateli, w szczególności z zakresie spraw rodzinnych i opiekuńczych.
- 4) Kierowanie wniosków o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych w odrębnych przepisach.

5. Zadania wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych:

- 1) Przyznawanie i wypłacanie:
 - a) zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami z tytułu :
 - urodzenia dziecka
 - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego,
 - samotnego wychowania dziecka
 - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego,
 - wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej
 - rozpoczęcia roku szkolnego,
 - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania
 - b) świadczeń opiekuńczych tj. zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych
 - c) przyznawanie i wypłacanie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka
- 2) Opłacanie składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne za osoby , o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 3) Opłacenie składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby, o których mowa w art. 11 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

6. Zadania wynikające z ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz. U. z 2009 roku Nr 1, poz. 7 z późniejszymi zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

7. Zadania wynikające z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71 poz. 734 z późniejszymi zmianami).

8. Zadania wynikające z ustawy z dnia 24 stycznia 1991 roku o kombatanach, oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jednolity Dz. U. z 2002 Nr 42 , poz. 371 z późniejszymi zmianami).

9. Zadania wynikające z ustawy z dnia 24 stycznia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 roku Nr 14 poz. 92 z późniejszymi zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

10. Zadania wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179 poz. 1485 z późniejszymi zmianami).

11. Zadania wynikające z ustawy 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi tekst jednolity Dz. U. Nr 70 poz. 473 z 2007 roku.
12. Zadania wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 roku Nr. 180, poz. 1493 z późniejszymi zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
13. Zadania wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr. 149 poz. 887 z 2011 roku).
14. Zadania wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210 poz. 2135 tekst jednolity Dz.U. Nr 164 poz. 1027 z 2008 roku z późniejszymi zmianami).
15. Realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych, oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.
16. Środki na realizację i obsługę zadań zapewnia budżet państwa i budżet gminy. Ośrodek realizując te zadania kieruje się ustaleniami przekazanymi przez gminę i przez Wojewodę.

ROZDZIAŁ III

Sprawy organizacyjne

§ 9

- 1) Ośrodkiem kieruje Kierownik jednoosobowo, który odpowiada za całokształt działalności jednostki i reprezentuje Go na zewnątrz.
- 2) Działania Kierownika regulują: wyznaczony pisemnie przez Wójta Gminy zakres obowiązków służbowych oraz udzielone przez Wójta Gminy upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych.
- 3) Na wniosek Kierownika Ośrodka Wójt Gminy Łabowa może upoważnić innych pracowników Ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych i których mowa w pkt. 2.
- 4) Kierownik wydaje wewnętrzne zarządzenia dotyczące organizacji pracy Ośrodka w tym. instrukcji obiegu dokumentów, zakładowego plany kont, regulaminy pracy, premii wynagradzania itp.

§ 10

- 1) Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy, a także wykonuje wobec niego inne czynności z zakresu prawa pracy.
- 2) W razie nieobecności Kierownika bieżące zadania wykonuje imiennie, pisemnie upoważniony pracownik.
- 3) W przypadku dłuższej nieobecności lub innych szczególnych sytuacjach Kierownik wyznacza osobę, która będzie w zastępstwie wykonywała jego obowiązki.

- 4) Kierownik zawiera umowę o pracę z pracownikami Ośrodka i ustala dla nich wynagrodzenia oraz inne świadczenia związane z wykonywaną pracą.
- 5) Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy co pół roku sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawia Radzie Gminy potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
- 6) Kierownik Ośrodka działa w ramach udzielonego mu przez Wójta Gminy Łabowa upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

§ 11

- 1) W celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Kierownika zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczny ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na 2 tysiące mieszkańców ale nie mniej niż 3 pracowników socjalnych (art. 110 pkt. 11 ustawy o pomocy społecznej).
- 2) W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego Kierownik Ośrodka tworzy stanowiska pracy do obsługi tych zadań zatrudniając pracowników.
 - 2.1. w celu realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci Kierownik Ośrodka tworzy stanowiska pracy zatrudniając pracowników.
- 3) Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Ośrodku regulują przepisy ustawy o pracownikach samorządowych a ponadto dla pracowników socjalnych ustawa o pomocy społecznej .
- 4) Zatrudnienie asystenta rodziny w razie potrzeby w oparciu o ustawę o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z 2011 roku.
- 5) Zakresy czynności dla pracowników Ośrodka ustalają :
 - a) dla Kierownika – Wójt Gminy Łabowa
 - b) dla pozostałych pracowników – Kierownik Ośrodka .

§ 12

- 1) Szczegółową strukturę organizacyjną , zakresy zadań i odpowiedzialność oraz wykazy stanowisk Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny sporządzony i zatwierdzony przez Kierownika Ośrodka Pomocy po wcześniejszym uzgodnieniu go z Wójtem Gminy. Regulamin stanowi podstawę do określenia przez pracowników zakresów czynności dla poszczególnych pracowników Ośrodka.
- 2) Organizację i porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracowników określa Regulamin Pracy Ośrodka zatwierdzony przez Kierownika po uzgodnieniu go z Wójtem Gminy.

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka finansowa

§ 13

- 1) Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w przepisach prawa dla jednostek budżetowych oraz posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
- 2) Podstawa gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy odzwierciedlający bilans potrzeb na świadczenia z pomocy społecznej, świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego i dodatki mieszkaniowe.
- 3) Obsługę finansową księgową prowadzi we własnym zakresie zatrudniając księgową.
- 4) Zamówienia publiczne prowadzone są przez pracownika Urzędu Gminy w ramach podpisanego porozumienia.
- 5) Podstawa gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Kierownika Ośrodka, obejmujący dochody i wydatki Ośrodka, dostosowany do uchwały budżetowej Gminy Łabowa.
- 6) Dochody uzyskane przez Ośrodek doprowadza się do budżetu Gminy.

§ 14

Działalność Ośrodka Pomocy Społecznej jest finansowana w zakresie zadań własnych ze środków z budżetu gminy państwa i budżetu państwa w ramach przekazywanych dotacji celowych na poszczególne zadania, a w zakresie zadań zleconych ze środków przekazywanych przez administrację rządową na ich realizację.

§ 15

- 1) Ośrodek Pomocy Społecznej może korzystać ze środków pozabudżetowych tj. może przyjmować i dysponować darami rzeczowymi, oraz innymi świadczeniami społecznymi, które winny być przeznaczone na cele wskazane przez ofiarodawcę.
- 2) Realizacja projektów systemowych w ramach Programu Operacyjnego Kapitału Ludzkiego na lata 2007-2013, Priorytet VII, Promocja Integracji Społecznej.

§ 16

- 1) Ośrodek prowadzi samodzielną działalność administracyjno-biurową.
- 2) Ośrodek gospodaruje, wydzielonym majątkiem stanowiącym część mienia komunalnego, zapewnia jego ochronę i zarządza nim zgodnie z przeznaczeniem.
- 3) Wartość majątku określają księgi inwentarzowe.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 17

Za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu oraz za przestrzeganie dyscypliny budżetowej przez Ośrodek odpowiedzialność ponosi Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 19

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.


PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Krzysztof Skraba