

RADY GMINY ŁABOWA

z dnia 27 kwietnia 2017 roku

**w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych zasad i trybu przyznawania
i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446), art. 43 ust. 10 w związku z art. 17 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 930) Rada Gminy Łabowa uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się wysokość oraz szczegółowe warunki, tryb przyznania i zwrotu jednorazowego zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 2.

Osobie lub rodzinie może być przyznany zasiłek celowy w celu ekonomicznego usamodzielnienia, jeżeli okoliczności sprawy i przedłożone przez wnioskodawcę propozycje działań rokują, że pomoc będzie wykorzystana zgodnie przeznaczeniem i doprowadzi do życiowego usamodzielnienia świadczeniobiorcy.

§ 3.

Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie przyznawany jest na podstawie decyzji administracyjnej.

§ 4.

1. Przyznanie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie wymaga złożenia przez zainteresowanego:

- 1) wniosku z określeniem celu i sposobu wykorzystania zasiłku;
- 2) szczegółowego planu ekonomicznego usamodzielnienia wraz z planem finansowym;
- 3) zaświadczenia Powiatowego Urzędu Pracy;
 - a) o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej;
 - b) o niekorzystaniu z pomocy na wnioskowany cel ze środków Funduszu Pracy;
 - c) o nie uchylanie się przez osobę lub rodzinę ubiegającą się o pomoc od podjęcia odpowiedniej pracy w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy albo poddania się przeszkoleniu zawodowemu;

- 4) oświadczenia wnioskodawcy o niekorzystaniu z pomocy na wnioskowany cel z innych środków publicznych;
- 5) pisemnego zobowiązania wnioskodawcy do odbycia szkolenia, jeżeli jest ono niezbędne;
- 6) w przypadku przyznania zasiłku pod warunkiem zwrotu, oświadczenia o zobowiązaniu się do spłaty przyznanego zasiłku.

2. Przyznanie zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie następuje po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego wraz z dokumentacją potwierdzającą sytuację osobistą, rodzinną, majątkową i dochodową wnioskodawcy.

§ 5.

Wysokość zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie ustala się w wysokości 6-krotności kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej.

§ 6.

Pomoc w formie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie jest świadczeniem jednorazowym, a osoba albo rodzina, która uzyskała wsparcie w tej formie nie może jej otrzymać ponownie.

§ 7.

1. Osoba, której przyznano zasiłek jest zobowiązana udokumentować sposób jego wykorzystania, przedstawiając faktury, rachunki i inne dokumenty lub dowody w terminie trzech miesięcy od daty otrzymanej pomocy.
2. W przypadku stwierdzenia wykorzystania zasiłku w całości lub w jego części niezgodnie z przeznaczeniem albo niepodjęcia lub zaniechania działań zmierzających do usamodzielnienia, zasiłek w trybie natychmiastowym podlega zwrotowi odpowiednio w części lub w całości.
3. Zasiłek podlega zwrotowi, także w zakresie, w jakim jego wydatkowanie nie zostało udokumentowane przez osobę otrzymującą zasiłek, zgodnie z ust. 1.

§ 8.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Łabowej może dokonywać kontroli wykorzystania jednorazowego zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie, zgodnie z przeznaczeniem określonym w decyzji.

§ 9.

Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie nie podlega zwrotowi, jeżeli dochód osoby lub rodziny ubiegającej się o przyznanie tej formy pomocy nie przekracza kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej.

§ 10.

Osobom i rodzinom, którym dochód przekracza kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, może być przyznany zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie pod warunkiem zwrotu jego części lub całości na zasadach określonych w poniższej tabeli.

Dochód osoby lub rodziny w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej wyrażony w %	% zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie	
	Przez osobę samotnie gospodarującą	Przez osobę w rodzinie
Powyżej 100% do 150%	40%	50%
Powyżej 150% do 175%	50%	60%
Powyżej 175% do 200%	70%	80%
Powyżej 200% do 250%	90%	100%
Powyżej 250%	100%	100%

§ 11.

Zasiłek podlega zwrotowi w całości w przypadku wykorzystania pomocy niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 12.

Zwrot wydatków następuje po upływie 3 miesięcy od miesiąca, w którym przyznano świadczenie i dokonany jest jednorazowo lub może być rozłożony na raty. Maksymalny okres spłaty należności wynosi 24 miesiące.

§ 13.

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łabowa.

§ 14.

Traci moc Uchwała Nr. XXVIII/157/97 Rady Gminy w Łabowej z dnia 5 czerwca 1997 roku w sprawie przyznawania i zwrotów zasiłków celowych

§ 15.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Krzysztof Skraba